



Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Спортивная школа «Рекорд»

## **П Р И К А З**

**29.11.2024**

**№ 75**

**О внесении изменений в Положение  
об оказании платных услуг Муниципальным  
автономным учреждением дополнительного  
образования «Спортивная школа «Рекорд»,  
утвержденное приказом № 51/1 от 26.10.2023**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МАУ ДО СШ «Рекорд»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Положение об оказании платных услуг Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа «Рекорд», утвержденное приказом № 51/1 от 26.10.2023, изложив его в новой редакции.

2. Утвердить прилагаемый Перечень льготной категории потребителей платных услуг.

3. Утвердить с 02.12.2024 прилагаемый Прейскурант цен на платные услуги Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Рекорд».

Директор

Е.В. Вычугжанина

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МАУ ДО СШ  
«Рекорд»  
от 29.11.2024 № 75

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «РЕКОРД»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг Муниципальным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа «Рекорд» (далее «Положение», «Учреждение») определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования и распределения доходов и расходов Учреждения по приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях удовлетворения потребностей населения в спортивной и оздоровительной деятельности и привлечения дополнительных финансовых средств на развитие материально-технической базы и материального стимулирования работников Учреждения.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996г. №7 «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом Учреждения и другими нормативно-правовыми актами.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.4.1. **«заказчик»** – гражданин и/или организация, имеющие намерение заняться (занимающиеся) физическими упражнениями и спортом для поддержания и укрепления здоровья, профилактики заболеваний, поддержания высокой работоспособности, а также принимающий участие в различных видах активного отдыха и проведения досуга при посещении спортивно-зрелищных, культурно-массовых и развлекательно-игровых мероприятиях;

1.4.2. **«исполнитель»** – Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Рекорд»;

1.4.3. **«обучающийся»** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

1.4.4. **«платные образовательные услуги»** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.4.5. «**платные оздоровительные услуги**» - осуществление деятельности по заданиям и за счет средств физических и/или юридических лиц на основании договоров и/или абонементов, в том числе в соответствии с лицензией, направленной на укрепление (оздоровление) и приобщение к здоровому образу жизни.

1.5. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность за счет средств бюджета Чайковского городского округа, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги и иные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием.

1.6. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета Чайковского городского округа. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.7. Отказ потребителя от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Учреждением услуг.

1.8. Виды платных услуг утверждается Учреждением и установлен настоящим Положением.

1.9. Программы, стандарты, методические материалы платных услуг разрабатываются на основании утвержденных федеральных стандартов (при наличии), а при их отсутствии - Учреждением.

1.10. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.11. Исполнитель вправе снизить стоимость (предоставить льготу) платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.13. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

1.14. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются директором Учреждения по согласованию с начальником Управления физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа.

1.16. В Учреждении оформляется стенд с Положением и всей необходимой информацией о видах услуг, предоставляемых на платной основе, об условиях предоставления платных услуг и ценах на них, о льготах для отдельных категорий граждан, об адресах и телефонах вышестоящей организации.

1.17. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей на добровольной основе с учетом соблюдения требований СанПиН.

1.18. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных услуг, которые Учреждение обязано предоставлять населению в рамках муниципального задания.

## **2.Виды платных услуг**

2.1.Исполнителем в соответствии с Уставом учреждения могут оказываться следующие виды платных услуг:

2.1.1. Образование дополнительное детей и взрослых

2.1.2. Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом

2.1.3. Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров

2.1.4. Деятельность спортивных объектов

2.1.5. Деятельность в области спорта прочая

2.1.6. Деятельность по организации отдыха и развлечений прочая

2.1.7. Деятельность физкультурно-оздоровительная

2.2.Подробный перечень и стоимость платных услуг утверждается приказом Учреждения.

## **3. Правила, условия и порядок оказания платных услуг.**

3.21 Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Потребителю на основании Договора, абонеента, билета (с указанием в них номера, суммы оплаты, количества дней и часов посещения) или иного документа, подтверждающего оплату Потребителем услуги. Разовые посещения осуществляются по кассовым чекам или билетам, форма которых утверждена действующим законодательством Российской Федерации.

4.21 Форма абонеента, пропуска и других документов, на основании которых оказываются платные услуги, утверждается руководителем учреждения. Все оплаченные абонеенты регистрируются Учреждением. Уникальный регистрационный номер абонеента считается номером заключенного с Посетителем Договора.

5.21 При оформлении Договора на оказание платных услуг используется форма типового Договора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Потребителя.

6.21 Исполнитель обязан до заключения договора представить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в том числе на бесплатной основе, а также довести до Потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

3.6.1. Наименование (фамилия, имя, отчество - для индивидуального предпринимателя) и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного

номера, срока действия и органа, их выдавшего (если деятельность лицензируется).

3.6.2. Весь перечень предоставляемых услуг.

3.6.3. Прейскурант цен (тарифов).

3.6.4. Порядок приема в платные группы.

3.6.5. Предельную наполняемость групп.

3.6.6. Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, предоставляемых при оказании платных услуг.

7.21 Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя:

3.7.1. Устав муниципального учреждения.

3.7.2. Лицензию на осуществление деятельности (если деятельность лицензируемая) и другие документы, регламентирующие организацию процесса.

3.7.3. Адрес и телефон органа управления учреждения.

3.7.4. Образец Договора на оказание платных услуг.

3.7.5. Другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

8.21 При заключении Договоров на оказание платных услуг Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.21 При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. Режим работы по перечню платных услуг устанавливается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им план.

10.21 Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждений, либо привлеченными квалифицированными специалистами.

11.21 При предоставлении платных услуг Учреждение обязано иметь следующие документы:

3.11.1. Приказ руководителя о назначении ответственного за организацию платных услуг;

3.11.2. Должностную инструкцию на ответственного за организацию платных услуг;

3.11.3. Договоры с Потребителями на оказание платных услуг, акты приёма-передачи оказанных услуг

3.11.4. Документы, подтверждающие оплату услуг;

3.11.5. Перечень платных услуг;

3.11.6. Документы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг, и основания к ним: приказы, договоры, дополнительные соглашения, и т.д.

3.11.7. Утверждённый в установленном порядке прейскурант цен;

12.21 Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и

трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

13.21 Для оказания платных услуг руководитель Учреждения обязан:

3.13.1. Изучить потенциальный спрос на услуги и определить предполагаемый контингент потребителей;

3.13.2. Создать условия для предоставления платных услуг;

3.13.3. Сформировать смету доходов и расходов на каждый вид платных услуг;

3.13.4. Издать приказ об организации работы Учреждения по оказанию платных услуг, предусматривающий виды оказываемых платных услуг, кадровый состав, механизм оплаты труда и иные условия, сопутствующие организации оказания платных услуг;

3.13.5. Заключить Договоры с вновь принятыми работниками, дополнительные соглашения к договорам на оказание платных услуг со специалистами, состоящими в штате.

14.21 При необходимости Исполнитель размещает свою рекламу в средствах массовой информации с целью информирования об оказываемых Учреждением платных услугах.

15.21 При обнаружении несоответствия оказанных платных услуг условиям Договора на оказание услуг Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

3.13.1. Предоставление услуг в полном объеме в соответствии с заключенным Договором;

3.13.2. Назначения нового срока оказания услуг;

3.13.3. Соответствующего уменьшения стоимости оказываемых услуг;

3.13.4. Расторжения Договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки в оказании платных услуг не устранены Исполнителем, либо имеют существенный характер.

16.21 Учреждение не может оказывать платные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

17.21 Возврат денежных средств за пропущенные занятия осуществляется только по причине болезни (предъявляется медицинская справка).

18.21 Доступ Посетителей на объект осуществляется на основании документов указанных в пункте 3.1. настоящего Положения.

19.21 В целях обеспечения безопасности оказания услуг Учреждение вправе отказать в оказании услуг Посетителю:

3.17.1. Имеющему ярко выраженные признаки инфекционных, кожных и иных заболеваний, препятствующих посещению объекта. Допуск Посетителя производится после полного выздоровления при наличии справки от врача, разрешающей приступить к спортивным и физкультурным занятиям.

3.17.2. Имеющему выраженные признаки алкогольного, наркотического, токсического опьянения.

3.18. Учреждение не несет ответственности за состояние здоровья Посетителя при сообщении Посетителем недостоверной информации о состоянии здоровья, нарушения Посетителем правил техники безопасности, Правил посещения Учреждения, рекомендаций персонала Учреждения.

3.19. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг по вине Учреждения, Посетитель вправе по своему выбору потребовать безвозмездного оказания услуги или возврата денежных средств за не оказанные услуги.

3.20. Учреждение не несет ответственность за сохранность личных вещей Посетителей Учреждения, за исключением случаев, когда вещи сданы в гардероб или в камеру хранения.

3.21. Учреждение в случае возникновения аварийных ситуаций, вызванных обстоятельствами, за которые Учреждение не отвечает, а также ситуаций, вызванных действиями коммунальных служб по проведению сезонных профилактических и аварийных работ, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию услуг, вправе в одностороннем порядке приостановить оказание образовательных, оздоровительных услуг до прекращения действия, указанных обстоятельств.

3.22. В случае, если действия Посетителя Учреждения нанесли имущественный ущерб Учреждению, учреждение вправе требовать возмещение ущерба, руководствуясь соответствующим Положением. В случае если ущерб нанесен несовершеннолетними, не достигшими возраста 14 лет, - возмещение ущерба производится его законными представителями, в порядке, установленном действующим законодательством.

## **4. Цены**

4.1. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг, а также с учетом развития материальной базы Учреждения.

4.2. Утвержденный Прейскурант цен на все виды оказываемых учреждением платных услуг, должен находиться в доступном для Потребителей месте.

4.3. Цены на платные услуги рассчитываются в соответствии с Методикой расчета стоимости платных услуг МАУ ДО СШ «РЕКОРД» (Приложение №1)

4.4. При формировании цены на платные услуги в зависимости от экономической ситуации и данных финансового мониторинга возможны иные экономические обоснования стоимости.

## **5. Льготы**

5.1. В соответствии с настоящим Положением действует льгота для следующих категорий (размер льгот не суммируется):

5.1.1. в размере 100% от стоимости платной услуги для участников СВО, ветеранов боевых действий;

5.1.2. в размере 50% от стоимости платной услуги для детей из малоимущих семей, из многодетных семей, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при предъявлении подтверждающего документа;

5.1.3. в размере 25% школьникам и студентам дневной формы обучения при предъявлении подтверждающего документа;

5.1.4. в размере 50% от стоимости платной услуги пенсионерам и ветеранам спорта.

5.2. Перечень документов, необходимых для предоставления льгот по оказанию платных услуг:

5.2.1. для подтверждения статуса «инвалид» - потребителем предоставляются справка медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности и/или индивидуальная программа реабилитации, а также справка от участкового врача, что можно заниматься физкультурно-оздоровительными занятиями;

5.2.2. для подтверждения статуса «многодетная семья» - потребителем предоставляются свидетельства о рождении детей, не достигших возраста 14 лет, документы об опеке, усыновлении, копия страницы «Дети» паспорта родителя либо другой документ, подтверждающий данный статус;

5.2.3. для подтверждения статуса «малоимущая семья» - потребителем предоставляется документ о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущим;

5.2.4. для подтверждения статуса «дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей» - потребителем предоставляются приказ об установлении опеки или попечительства и/или справка, выданная территориальным органом опеки и попечительства, подтверждающая данный статус и/или справка с места учёбы или жительства, что лицо находится на полном государственном обеспечении;

5.2.5. для подтверждения статуса «пенсионер, ветеран спорта» - потребителем предоставляется пенсионное удостоверение либо другой документ, подтверждающий данный статус, почетный знак «За заслуги в развитии физической культуры и спорта»;

5.2.6. для подтверждения статуса «участников СВО, ветеранов боевых действий» - потребителем предоставляется удостоверение ветерана боевых действий и документ, подтверждающий регистрацию на территории Чайковского городского округа;

5.3. Перечисленные льготы предоставляются по письменному заявлению потребителя на имя директора, с одновременным предоставлением необходимых подтверждающих документов.

5.4. Перечень платных услуг, оказываемых льготным категориям включает в себя:

- тренажерный зал;
- беговые дорожки;
- спортивный зал ул. Вокзальная, 5/2;
- прокат коньков и прокат лыж;
- вход на каток.

5.5. МАУ ДО СШ «Рекорд» определяет периодичность, время предоставления платных услуг для следующих льготных категорий потребителей:

5.5.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья:

- услуги тренажерного зала (ежедневно, за исключением выходных дней 08:00-19:00);



#### 5.5.2. Пенсионеры, ветераны спорта:

- услуги тренажерного зала (ежедневно, за исключением выходных дней с 08:00 до 16.00);
- услуги спортивного зала ул. Вокзальная, 5/2 (ежедневно, за исключением выходных дней с 11:00 до 14.00)
- услуги настольного тенниса (ежедневно, за исключением выходных дней, с 11:00 до 17.00)

### 6. Порядок оплаты услуг

6.1. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на лицевой счет Исполнителя. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре. Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств потребителями платных услуг.

6.2. При расчете с населением прием денежных средств за оказанные услуги производится с применением контрольно-кассовой техники. Оплата услуг производится в виде 100% предоплаты путем внесения наличных денежных средств через кассу (терминал) Учреждения по адресу: ул.Кабалевского, д. 21/1.

### 7. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных услуг

7.1. При формировании бюджета на очередной финансовый год Учреждение планирует объемы платных услуг по каждому виду предоставляемых услуг.

7.2. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление, а также расходование средств, полученных Учреждением является План финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД), утвержденный Учредителем на очередной финансовый год.

7.3. Согласно ПФХД Учреждение оплачивает расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельностью, в соответствии с КОСГУ.

7.4. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются Учреждением в строгом соответствии с утвержденным ПФХД.

7.5. Остаток внебюджетных средств, предшествующего года, подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в ПФХД. Использование средств прошлых лет производится по целевому назначению в соответствии с утвержденным ПФХД.

7.6. Доходы, полученные от предоставления платных услуг, расходуются на следующие цели:

**50%** - оплата труда и начисления на оплату труда (включая выплаты по листам нетрудоспособности, пособия по уходу за ребенком, а также создание резерва на выплату отпускных сотрудникам);

**50%** - прочие расходы (коммунальные платежи, вознаграждения и страховые взносы по договорам ГПХ, приобретение материальных запасов и оборудования, необходимых для осуществления уставной деятельности

Учреждения, содержание помещений и оборудования учреждения в надлежащем состоянии, расчеты по налогам и сборам, оплату административных наказаний, пеней, штрафов и других взысканий, установленных контролирующими органами, выполнение любых видов работ, необходимых для функционирования и содержания имущества учреждения в надлежащем состоянии, иные цели, не противоречащие действующему Законодательству).

## **8. Ответственность сторон при оказании и получении платных услуг, контроль над качеством оказываемых платных услуг**

8.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на директора Учреждения.

8.2. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.

8.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Контроль над организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **МЕТОДИКА** **расчета стоимости платных услуг**

### **Общие положения.**

1.1. Настоящая Методика определения платы за оказание услуг (выполнение работ) разработана в соответствии с:

1.1.1. Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях",

1.1.2. Уставом Учреждения;

1.1.3. Приказами Минфина РФ №136н, Министерства экономического развития РФ №526 от 29.10.2010. «Методические рекомендации по расчету нормативных затрат на оказание федеральными государственными учреждениями государственных услуг и нормативных затратах на содержание имущества федеральных государственных учреждений».

1.1.4. Иными нормативными правовыми актами.

1.2. Настоящая Методика разработана в целях установления единого механизма формирования стоимости платных услуг (работ).

1.3. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг (выполнения работ) в зависимости от материальной базы, численности, состава и квалификации персонала, спроса на услугу (работу).

1.4. Расчет стоимости платных услуг (работ) осуществляется учреждением в соответствии с настоящей Методикой. При изменении объективных условий, способствующих повышению комфортности и качества оказываемых услуг, ранее установленные цены могут быть пересмотрены (при повышении заработной платы исполнителей, в случае замены оборудования на более совершенное, улучшения энергооснащенности и. д.).

1.5. Стоимость платных услуг (работ) определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов (далее - расходы).

1.6. Учреждение, оказывающее платные услуги, обязано своевременно и в доступном месте предоставлять по запросу необходимую и достоверную информацию о перечне и стоимости платных услуг (работ) по форме согласно Приложению №1 к данной Методике.

1.7. Основанием для введения платных услуг является приказ за подписью директора.

### **2. Основные положения по определению** **стоимости платных услуг и прокату оборудования.**

2.1. Основным методом формирования цены на платные услуги является затратный метод, при котором цена формируется на основе стоимости

затраченных на ее осуществление ресурсов с учетом спроса на платную услугу (работу), требований к качеству платной услуги (работы), а также с учетом положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных расходов на оказание платной услуги (выполнение работы).

2.2. Для расчета стоимости платных услуг расходы учреждения делятся на прямые и косвенные.

2.3. К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги, полностью переносимые на себестоимость и потребляемые в процессе ее оказания:

2.3.1. Расходы на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги (выполнения работы) (далее - основной персонал);

2.3.2. Начисления на ФОТ;

2.3.3. Расходы на материалы и другие ресурсы, потребляемые в процессе оказания платной услуги (далее по тексту материальные ресурсы);

2.3.4. Амортизация основных фондов, используемых при оказании платной услуги.

2.4. К косвенным расходам относятся те виды затрат, которые необходимы для обеспечения деятельности учреждения, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги:

2.4.1. Оплата труда административно-управленческого персонала (АУП) и обслуживающего персонала;

2.4.2. Начисления на ФОТ АУП и обслуживающего персонала;

2.4.3. Хозяйственные затраты (материалы и предметы для текущих хозяйственных целей, инвентарь);

2.4.4. Канцелярские товары;

2.4.5. Оплата транспортных, коммунальных услуг, услуг связи;

2.4.6. Текущий ремонт и обслуживание оборудования и инвентаря, зданий и сооружений;

2.4.7. Затраты на командировки и служебные разъезды;

2.4.8. Прочие затраты.

2.5. Расчет себестоимости платных услуг производится по калькуляционным статьям за единицу услуги.

2.6. Стоимость услуги округляется по правилам математического округления до целого числа в пользу потребителя.

2.7. Цена платной услуги не может быть ниже её себестоимости.

2.8. В случаях, когда невозможно точно определить затраты на оказание услуги, стоимость платной услуги определяется исполнителем по согласованию с заказчиком на основании доходного метода, то есть дохода, который ожидает получить исполнитель.

2.9. Цена за прокат спортивного оборудования и инвентаря основывается на балансовой стоимости оборудования и инвентаря, затрат по их обслуживанию и содержанию в исправном состоянии, заработной плате. В стоимость проката включаются также расходы по подготовке и содержанию катка и лыжной трассы. Норматив продолжительности одного проката оборудования – **1 час**.

2.10. Цена услуги занятий детей в секциях (родительская плата) зависит от зарплаты тренеров и конъюктуры рынка (спроса на данную услугу, платежеспособности родителей и т.п).

### **3. Расчет стоимости платных услуг.**

#### **3.1. Расчет цены платной услуги осуществляется по формуле:**

$$Ц = C_6 * (1 + P), \text{ где}$$

Ц – цена платной услуги (руб.);

$C_6$  – себестоимость платной услуги (руб.);

P – плановые накопления (%).

#### **3.2. Себестоимости ( $C_6$ ) на оказываемые платные услуги считается по формуле:**

$$C_6 = R_{\text{пр}} + R_{\text{косв}}, \text{ где:}$$

$C_6$  – себестоимость платной услуги;

$R_{\text{пр}}$  – величина прямых расходов, включаемых в себестоимость услуги;

$R_{\text{косв}}$  – величина косвенных расходов, включаемых в стоимость услуги.

#### **3.3. Расчет прямых расходов в стоимости платной услуги.**

Величина прямых расходов определяется по формуле:

$$R_{\text{пр}} = \text{ФОТ}_{\text{осн}} + \text{Носн} + \text{Мз} + \text{А} + \text{Зси}, \text{ где}$$

$\text{ФОТ}_{\text{осн}}$  – оплата труда персонала, непосредственно участвующего в оказании платной услуги согласно штатного расписания, утвержденного в установленном порядке;

$\text{Носн}$  – страховые взносы на ФОТ, начисляемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

$\text{Мз}$  – материальные затраты на приобретение инвентаря и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной услуги;

$\text{А}$  – амортизация используемых основных средств;

$\text{Зси}$  – затраты на содержание имущества непосредственно связанные с оказанием услуги.

### **3.4. Расчет расходов на оплату труда персонала, оказывающего платную услугу.**

Расходы на оплату труда персонала, оказывающего платную услугу рассчитываются по следующей формуле:

$$Зоп = ТЗ * Т, \text{ где}$$

Зоп - затраты на оплату труда по оплате труда основного персонала

ТЗ- стоимость трудозатрат на 1 чел/час (руб.);

Т- продолжительность оказания услуги (час.).

Трудозатраты определяется по формуле:

$$ТЗ = \text{ФОТ за период} / \text{количество рабочих часов за период}$$

Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги.

### **3.5. Расчет начислений на ФОТ персонала, оказывающего платную услугу.**

Начисления на ФОТ устанавливаются законодательством РФ в % от ФОТ и составляют:

Единый налоговый платеж	30%
Страховые взносы на ОСС от НС и ПЗ	0,2%
Итого:	30,2%

Начисления на ФОТ персонала, оказывающего платную услугу, рассчитываются по следующей формуле:

$$\text{Носн} = \text{ФОТосн} * 30,2\%.$$

### **3.6. Расчет затрат на материальные ресурсы.**

Затраты на материальные ресурсы, потребляемые в процессе оказания платной услуги, определяется исходя из расходов материальных ресурсов и цен, сложившихся на рынке. Затраты на материальные ресурсы определяются по следующей формуле:

$$Мз = \sum P_i * Ц_i, \text{ где}$$

$P_i$  – расход  $i$ -го материального ресурса в натуральных единицах измерения;

$Ц_i$  – цена за единицу  $i$ -го материального ресурса (руб.).

### **3.7. Расчет амортизации основных фондов (ОФ), используемых при оказании платной услуги.**

Амортизация ОФ, используемых при оказании платной услуги, учитывается пропорционально времени оказания услуги. При расчете используется годовая сумма амортизации. Годовая сумма амортизации каждого вида ОФ исчисляется исходя из балансовой стоимости ОФ и нормы амортизации. Сумма годовой амортизации ОФ определяется по следующей формуле:

$$Аг = БС * На / 100, \text{ где}$$

Аг – годовая амортизация ОФ (руб.);

БС – балансовая стоимость ОФ (руб.);

На – норма амортизации (%).

Сумма амортизации ОФ, используемых при оказании платной услуги определяется по формуле:

$$A = A_{\Gamma} / T_{\Gamma} * T, \text{ где}$$

$A_{\Gamma}$ - сумма годовой амортизации основных фондов (руб.);

$T_{\Gamma}$ - годовой фонд рабочего времени (час);

$T$ - продолжительность времени оказания услуги (час.)

### 3.8. Расчет косвенных расходов в стоимости платной услуги.

Общая величина косвенных расходов определяется по формуле:

$$R_{\text{косв}} = \text{ФОТоу} + \text{Ноу} + R_x + A_z + R_{\text{проч}}, \text{ где}$$

$R_{\text{косв}}$  – общая величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость;

$\text{ФОТоу}$  – оплата труда административно-управленческого, хозяйственного и прочего персонала;

$\text{Ноу}$  – начисления на оплату труда административно-управленческого, хозяйственного и прочего персонала;

$R_x$  – хозяйственные расходы;

$A_z$  – расходы по амортизации зданий, сооружений и других основных средств, непосредственно не связанные с оказанием платных услуг;

$R_{\text{проч}}$  – прочие расходы.

В себестоимость конкретной платной услуги косвенные расходы включаются пропорционально распределительной базе - прямым расходам на оплату труда основного персонала через расчетный коэффициент косвенных расходов ( $K_{\text{кр}}$ ):

$$R_{\text{косв ус}} = \text{ФОТ осн} \times K_{\text{кр}}, \text{ где}$$

$R_{\text{косв ус}}$  – величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость конкретной платной услуги;

$\text{ФОТ осн}$  – оплата труда персонала, непосредственно участвующего в оказании платной услуги согласно штатного расписания, утвержденного в установленном порядке;

$K_{\text{кр}}$  – коэффициент косвенных расходов, включаемых в себестоимость данной платной услуги пропорционально прямым расходам.

Для расчета косвенных расходов необходимо определить коэффициент косвенных расходов ( $K_{\text{кр}}$ ). Коэффициент косвенных расходов ( $K_{\text{кр}}$ ) рассчитывается по фактическим данным предшествующего периода, либо, в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных за предшествующий период, в соответствии с планом работы на текущий год по формуле:

$$K_{\text{кр}} = \text{сумма } R_{\text{косв}} / \text{сумму } \text{ФОТосн}, \text{ где}$$

сумма  $R_{\text{косв}}$  – сумма косвенных расходов в расчете на весь объем оказанных платных услуг за год;

сумма ФОТосн – сумма прямых расходов на оплату труда в расчете на весь объем оказанных платных услуг за год.

#### **4. Прокат оборудования и инвентаря.**

4.1. Цена проката оборудования и инвентаря рассчитывается по формуле:

$$Ц_о = (B_o \times k) + P_{ос} + ФОТ + P_{п}, \text{ где}$$

Ц<sub>о</sub> – цена проката (руб.);

B<sub>о</sub> – балансовая стоимость оборудования и инвентаря (руб.);

k – коэффициент равный отношению продолжительности оказания услуги(в час.) к фонду рабочего времени за период равный месяцу (%);

P<sub>ос</sub> – расходы по обслуживанию и содержанию (ремонт, заточка коньков и т.п.);

ФОТ– зарплата с начислениями работников, занятых прокатом;

P<sub>п</sub>- расходы по подготовке и содержанию катка и лыжной трассы:

- заливка катка;
- освещение катка и лыжной трассы;
- расчистка от снега;
- подготовка лыжной трассы;
- прочие расходы.

Расходы по подготовке и содержанию катка и лыжной трассы относятся на стоимость проката по следующей формуле:

$P_{п} = \text{Общие расходы по подготовке и содержанию (по плану)} \times \text{Количество рабочих часов за сезон} / \text{Плановое количество прокатов за сезон}.$

#### **5. Родительская плата.**

5.1. Цена занятий в секциях детей рассчитывается по формуле:

$$Ц_о = ФОТ + (P \times K), \text{ где}$$

P<sub>ос</sub> – расходы на оказание услуги;

K – коэффициент, учитывающий конъюнктуру рынка;

ФОТ– зарплата тренеров с начислениями

#### **6. Расходы на содержание имущества.**

6.1. Расходы на электроэнергию рассчитывается по формуле:

$$E = W \times N_э \times t, \text{ где:}$$

E – затраты на электроэнергию (руб.);

W– потребляемая мощность осветительных приборов в задействованных помещениях (таблица 1);

N<sub>э</sub>– стоимость 1 кВт/час с учетом НДС ;

t – количество часов, необходимых для оказания услуги.

6.2. Расходы на водоснабжение и водоотведение рассчитываются по формулам:

$$C_{в} = П \times N \times T_{в/с} \times t$$

$$C_{к} = П \times N \times T_{в/о} \times t \text{ где}$$



С в - стоимость воды;  
С к - стоимость канализации;  
П - количество человек посещающих мероприятие;  
N – норма потребления холодной воды на человека в час;)   
Т в/с - тариф на услуги холодного водоснабжения за 1 м3;  
Т в/о - тариф на услуги водоотведения за 1 м3;  
t- количество часов, необходимых для оказания услуги (часов).

### **6.3. Расход теплоснабжения рассчитывается по формуле:**

$$T_c = N \times S_{yc} \times t / T_g, \text{ где}$$

$T_c$  – затраты на теплоснабжение (руб.);

$N_t$  – стоимость теплоснабжения 1 м<sup>2</sup>;

$S_{yc}$  – площадь помещений, задействованных в оказании услуги (м<sup>2</sup>);

t – количество часов, необходимых для оказания услуги (час.);

$T_g$ - годовой фонд рабочего времени (час).

Приложение 2  
к приказу МАУ ДО СШ «Рекорд»  
от 29.11.2024 № 75

Форма договора на оказание платных услуг

Договор  
об оказании платных услуг по дополнительным образовательным  
программам спортивной подготовки № \_\_\_\_\_

г. Чайковский

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Рекорд», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Вычугжаниной Елены Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и статус законного представителя несовершеннолетнего)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», действующ \_\_\_\_\_ в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по обучению в рамках дополнительной образовательной программы спортивной подготовки \_\_\_\_\_

(наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки)

и федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта, в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и дополнительной образовательной программой спортивной подготовки Исполнителя.

1.2. Срок освоения дополнительной образовательной программы по спортивной подготовке на момент подписания настоящего Договора составляет с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

1.3. Форма обучения очная.

2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося;
- 2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя;
- 2.1.3. Изменять расписание занятий в связи с изменением графика работы учреждения;
- 2.1.4. Отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Обучающийся в период действия договора допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.
- 2.2. Заказчик вправе
  - 2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.
  - 2.2.2. Заказчик, надлежащим образом исполнивший свои обязательства по настоящему договору, имеет преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.
- 2.3. Обучающемуся предоставляются права в соответствии с частью 1 статьи 34.4. Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», а также академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:
  - 2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
  - 2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса;
  - 2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;
  - 2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;
  - 2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### 3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

- 3.1. Исполнитель обязан:
  - 3.1.1. Зачислить обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема;

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта, дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя. Локальные акты, принимаемые исполнителем для оказания услуг по настоящему Договору, являются неотъемлемой частью договора;

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной дополнительной образовательной программой спортивной подготовки условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости;

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора);

3.1.6. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги;

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;

3.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях Обучающегося, в случае если у Обучающегося отсутствует такая возможность.

3.2.3. Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося;

3.2.4. В индивидуальном порядке оплачивать расходы на приобретение и изготовление спортивной формы, спортивного инвентаря, необходимых для участия Обучающегося в спортивных мероприятиях, выступлениях и т.д. По окончании срока действия настоящего договора спортивная форма остается в собственности Заказчика;

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в части 2 статьи 34.4. Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным индивидуальным учебным планом;

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях (в случае если не известил Заказчик);

3.3.3. Обучаться по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки с соблюдением требований, установленных федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта и учебным планом, в том числе индивидуальным;

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

#### 4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося зависит от количества проведенных учебно-тренировочных занятий. Стоимость одного занятия составляет 300,00 рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по настоящему Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Обучающегося.

4.2. Оплата производится ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца за наличный расчет или в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 9 настоящего Договора.

4.3. Перерасчет стоимости услуги производится путем зачета сокращенного размера платежа услуги следующего месяца. Перерасчет оплаты за занятия осуществляется при уважительных причинах по заявлению Заказчика. Уважительными причинами для перерасчета являются:

4.3.1. Болезнь тренера;

4.3.2. Болезнь обучающегося при предоставлении подтверждающего документа (справки медицинского учреждения);

4.3.3. Даты заключения настоящего Договора, если договор заключен позднее 1 (первого) числа месяца;

4.3.4. Предъявление Заказчиком заявления о невозможности посещения тренировок с объяснением причины.

4.4. Если пропуски занятий по уважительной причине составляют один месяц, то услуга в этом месяце пропускается для оплаты.

#### 5. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:
- 5.3.1. Установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
  - 5.3.2. Просрочки стоимости платных образовательных услуг;
  - 5.3.3. Невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
  - 5.3.4. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:
- 5.4.1. По инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность или перехода на другой этап обучения;
  - 5.4.2. По инициативе Исполнителя в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
  - 5.4.3. В случае просрочки оплаты стоимости платной образовательной услуги по обучению в рамках дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платной образовательной услуги по обучению в рамках дополнительной образовательной программы спортивной подготовки вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
  - 5.4.4. По инициативе Исполнителя в случае, если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки Обучающимся не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки;
  - 5.4.5. По обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

## 6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- 6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;
  - 6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;
  - 6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в недельный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружены существенные недостатки оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть настоящий договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

## 7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## 8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения настоящего Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

8.5. Приложения к настоящему Договору:

8.5.1. Правила оказания платных услуг;

8.5.2. Положение об обработке персональных данных;

- 8.5.3. Правила посещения МАУ ДО СШ «Рекорд» и прилегающих территорий
- 8.5.4. Инструктаж о мерах пожарной безопасности для обучающихся в спортивном зале;
- 8.5.5. Инструкция по соблюдению правил охраны труда при выездах на соревнования;
- 8.5.6. Инструкция для обучающихся по охране труда при проведении учебно-тренировочных занятий по виду спорта;
- 8.5.7. Иные локальные нормативные акты.

## 9. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:	Заказчик:	Обучающийся:
<b>МАУ ДО СШ «Рекорд»</b>	_____	_____
<b>Юридический адрес:</b> 617763, Пермский край, г. Чайковский, ул. Вокзальная, 5/2	_____	_____
<b>ИНН</b> 5920011323, <b>КПП</b> 592001001	(фамилия имя отчество (при наличии))	(фамилия имя отчество (при наличии))
<b>ОГРН</b> 1025902033849	(дата рождения)	(дата рождения)
УФК по Пермскому краю (МАУ ДО СШ «Рекорд» л/сч 3092300087)	Паспорт серии _____ Выдан _____	Адрес регистрации _____
<b>р/сч</b> 03234643577350005600	Адрес регистрации _____	Адрес места жительства _____
ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ	Адрес места жительства _____	Телефон _____
УФК по Пермскому краю г.Пермь	Телефон _____	E-mail _____
<b>БИК ТОФК</b> 015773997	E-mail _____	
<b>Единый казначейский счет:</b> 40102810145370000048		
тел. 8 (34241) 4-52-14, 8 (34241) 3- 50-97		
<b>E-mail:</b> record@do.permkrai.ru		
_____ Е.В. Вычугжанина (Подпись)	_____ /ФИО/ (Подпись)	_____ /ФИО/ (Подпись)
М.П.		



УТВЕРЖДЕН  
приказом МАУ ДО СШ «Рекорд»  
от 29.11.2024 № 75

**Прейскурант цен на услуги МАУ ДО СШ «Рекорд»  
действует с 02.12.2024**

№ п/п	Вид услуги	Время	Стоимость услуги, руб.	Примечание
<b>1</b>	<b>Тренажерный зал*:</b>			
1.1	Разовое посещение (с 14 лет)	Без учета	155,00	Раздевалка + душ
1.3	Абонемент (с 14 лет)	Без учета 1 месяц	1 500,00	Раздевалка + душ
1.4	Абонемент (12 занятий) (с 14 лет)	1 месяц	1 350,00	Раздевалка + душ
1.5	Абонемент (39 занятий) (с 14 лет)	3 месяца	4 300,00	Раздевалка + душ
<b>2</b>	<b>Гимнастический зал, настольный теннис:</b>			
2.1	Предоставление гимнастического зала	1 час	600,00	Раздевалка + душ
2.2	Предоставление услуг настольного тенниса	1 час	200,00	Раздевалка
<b>3</b>	<b>Спортивный комплекс «Стадион» ул. Кабалевского, 21/1</b>			
3.1	Предоставление футбольного поля с искусственным покрытием без инвентаря	1 час	1 400,00	Раздевалка + душ
3.2	Предоставление футбольного поля с искусственным покрытием с инвентарем	1 час	1 500,00	Раздевалка + душ
3.3	Предоставление футбольного поля с искусственным покрытием для проведения спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий без инвентаря	1 час	1 150,00	Раздевалка + душ + охрана + медик
3.4	Предоставление футбольного поля с искусственным покрытием для проведения спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий с инвентарем	1 час	2 000,00	Раздевалка + душ + охрана + медик
3.5	Предоставление ½ футбольного поля с искусственным покрытием без инвентаря	1 час	700,00	Раздевалка + душ
3.6	Предоставление ½ футбольного поля с искусственным покрытием с инвентарем	1 час	750,00	Раздевалка + душ
3.7	Предоставление ½ футбольного поля с искусственным покрытием для проведения спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий без инвентаря	1 час	570,00	Раздевалка + душ + охрана + медик
3.8	Предоставление ½ футбольного поля с искусственным покрытием для проведения спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных	1 час	1 000,00	Раздевалка + душ + охрана + медик

	мероприятий с инвентарем			
3.9	Предоставление ¼ футбольного поля с искусственным покрытием без инвентаря	1 час	350,00	Раздевалка + душ
3.10	Предоставление ¼ футбольного поля с искусственным покрытием с инвентарем	1 час	375,00	Раздевалка + душ
3.11	Предоставление ¼ футбольного поля с искусственным покрытием для проведения спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий без инвентаря	1 час	285,00	Раздевалка + душ + охрана + медик
3.12	Предоставление ¼ футбольного поля с искусственным покрытием для проведения спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий с инвентарем	1 час	500,00	Раздевалка + душ + охрана + медик
3.13	Предоставление футбольного запасного поля без инвентаря	1 час	700,00	Раздевалка + душ
3.14	Предоставление футбольного запасного поля с инвентарем	1 час	800,00	Раздевалка + душ
3.15	Предоставление хоккейного корта для проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий до 2-х часов	1 час	670,00	Уборка мусора после мероприятия + освещение
3.16	Предоставление хоккейного корта для проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий от 2-х часов до 4-х часов	1 час	770,00	Уборка мусора после мероприятий + освещение
3.17	Предоставление беговой дорожки*	1 чел/час	150,00	Раздевалка + душ
3.18	Предоставление беговой дорожки*	1 чел/час	130,00	Без раздевалки и душа
3.19	Предоставление баскетбольной площадки без инвентаря	1 чел/час	200,00	Раздевалка + душ
3.20	Предоставление баскетбольной площадки с инвентарем	1 чел/час	290,00	Раздевалка + душ
3.21	Предоставление баскетбольной площадки без инвентаря	1 чел/час	70,00	Без раздевалки и душа
3.22	Предоставление баскетбольной площадки с инвентарем	1 чел/час	95,00	Без раздевалки и душа
3.23	Предоставление волейбольной площадки без инвентаря	1 чел/час	200,00	Раздевалка + душ
3.24	Предоставление волейбольной площадки с инвентарем	1 чел/час	300,00	Раздевалка + душ
3.25	Предоставление волейбольной площадки без инвентаря	1 чел/час	70,00	Без раздевалки и душа
3.26	Предоставление волейбольной площадки с инвентарем	1 чел/час	105,00	Без раздевалки и душа
<b>4</b>	<b>Спортивный комплекс ул. Вокзальная 5/2*</b>			
4.1	Физкультурно-оздоровительные услуги спортивного зала	1 занятие (1 час)	1 200,00	Раздевалка + душ
4.2	Проведение спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий	1 занятие (1 час)	1 200,00	Раздевалка + душ
<b>5</b>	<b>Спортивная подготовка по видам спорта на основе родительской платы</b>			
5.1	Занятие в спортивно-оздоровительной группе по легкой атлетике	1 занятие (1 час)	200,00	При заключении договора на оказание платных услуг
5.2	Занятие в спортивно-оздоровительной	1 занятие		При заключении

	группе по футболу	(1 час)	300,00	договора на оказание платных услуг
<b>6</b>	<b>Услуги сауны, душевых, туалет</b>			
6.1	Сауна (будни с 10:00 до 18:00 часов)	1 час	700,00	Группа до 6 человек
		1 час	200,00	Доплата за доп. человека
6.2	Сауна (будни с 18:00 до 22:00 часов)	1 час	1 000,00	Группа до 6 человек
		1 час	220,00	Доплата за доп. человека
6.3	Сауна (выходные и праздничные дни)	1 час	1 000,00	Группа до 6 человек
		1 час	220,0	Доплата за доп. человека
6.4	Душевая	1 человек	150,00	
6.5	Туалет	1 человек	30,00	
<b>7</b>	<b>Вход на каток*</b>			
7.1	Вход на каток	1 человек	120,00	
7.2	Вход на каток для организованных групп от 10 человек	1 человек	60,00	По письму от образовательного учреждения, организаций и предприятий
<b>8</b>	<b>Прокат оборудования и инвентаря</b>			
8.1	Биотуалет	1 сутки	1 000,00	Возврат в чистом состоянии
8.2	Прокат коньков*	1 час	190,00	Залог (водительское удостоверение, карта школьника, студенческий билет)
8.3	Прокат коньков* для школьников и студентов в рамках общеобразовательной программы с преподавателем с 10:00 до 16:00 (кроме праздничных дней и выходных)	1 час	120,00	По письму от образовательного учреждения
8.4	Прокат тренажера поддержки на коньках Big Boi	1 штука	150,00	Без учета времени
8.6	Прокат лыж*	1 час	210,00	Залог (водительское удостоверение, карта школьника, студенческий билет)
8.8	Прокат лыж* для школьников и студентов в рамках общеобразовательной программы с преподавателем с 10:00 до 16:00 (кроме праздничных дней и выходных) (скидка 25%)	1 час	120,00	По письму от образовательного учреждения
8.9	Заточка коньков	1 пара	200,00	

8.10	Подготовка лыж	1 пара	350,00	
9	Организация мероприятий			
9.1	Организация физкультурно-оздоровительного мероприятия для организаций, предприятий на инфраструктуре спортивных комплексов учреждения	1 час	На основании калькуляции	
9.2	Организация физкультурно-оздоровительного мероприятия для организаций, предприятий без инфраструктуры спортивных комплексов (выездное мероприятие)	1 час	На основании калькуляции	
9.3	Организация физкультурно-оздоровительного мероприятия для физических лиц на инфраструктуре спортивных комплексов	1 час	На основании калькуляции	
9.4	Организация физкультурно-оздоровительного мероприятия для физических лиц без инфраструктуры спортивных комплексов (выездное мероприятие)	1 час	На основании калькуляции	
10	Порча имущества			
10.1	За порчу коньков (сломанное лезвие, разрыв ботинка)		3 000,00	
10.2	За порчу лыжного инвентаря (сломанная палка)		600,00	
10.3	За порчу лыжного инвентаря (сломанная лыжа)		3 000,00	
10.4	За порчу тренажера поддержки на коньках Big Voi		1 500,00	
10.5	За порчу футбольного, баскетбольного и волейбольного инвентаря (обрыв сетки, прокол мячей)		1 000,00	
10.6	За порчу футбольного поля (порыв искусственного покрытия, порыв сетки на воротах)		3 000,00	
10.7	За порчу беговой дорожки		3 000,00	
10.8	За порчу биотуалета		7 000,00	

**\*В соответствии с Положением об оказании платных услуг МАУ ДО СШ «Рекорд», утвержденным приказом от 26.10.2024 № 51/1 (в редакции приказа от 29.11.2024) действует льгота для следующих категорий (размер льгот не суммируется):**

**в размере 100% от стоимости платной услуги для участников СВО, ветеранов боевых действий;**

**в размере 50% от стоимости платной услуги для детей из малоимущих семей, из многодетных семей, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при предъявлении подтверждающего документа;**

**в размере 25% школьникам и студентам дневной формы обучения при предъявлении подтверждающего документа;**

**в размере 50% от стоимости платной услуги пенсионерам и ветеранам спорта.**

**Стоимость услуги округляется по правилам математического округления до целого числа в пользу потребителя.**

Перечень документов, необходимых для предоставления льгот по оказанию платных услуг:

1. для подтверждения статуса «инвалид» - потребителем предоставляются справка медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности и/или индивидуальная программа реабилитации, а также справка от участкового врача, что можно заниматься физкультурно-оздоровительными занятиями;

2. для подтверждения статуса «многодетная семья» - потребителем предоставляются свидетельства о рождении детей, не достигших возраста 14 лет, документы об опеке, усыновлении, копия страницы «Дети» паспорта родителя либо другой документ, подтверждающий данный статус;

3. для подтверждения статуса «малоимущая семья» - потребителем предоставляется документ о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущим;
4. для подтверждения статуса «дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей» - потребителем предоставляются приказ об установлении опеки или попечительства и/или справка, выданная территориальным органом опеки и попечительства, подтверждающая данный статус и/или справка с места учёбы или жительства, что лицо находится на полном государственном обеспечении;
5. для подтверждения статуса «пенсионер, ветеран спорта» - потребителем предоставляется пенсионное удостоверение либо другой документ, подтверждающий данный статус, почетный знак «За заслуги в развитии физической культуры и спорта»;
6. для подтверждения статуса «участников СВО, ветеранов боевых действий» - потребителем предоставляется удостоверение ветерана боевых действий и документ, подтверждающий регистрацию на территории Чайковского городского округа;

**Перечисленные льготы предоставляются по письменному заявлению потребителя на имя директора, с одновременным предоставлением необходимых подтверждающих документов.**

**Перечень платных услуг, оказываемых льготным категориям включает в себя:**

- тренажерный зал;
- беговые дорожки;
- спортивный зал ул. Вокзальная, 5/2;
- прокат коньков и прокат лыж;
- вход на каток.

МАУ ДО СШ «Рекорд» определяет периодичность, время предоставления платных услуг для следующих льготных категорий потребителей:

1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья:

- услуги тренажерного зала (ежедневно, за исключением выходных дней 08:00-19:00);

2. Пенсионеры, ветераны спорта:

- услуги тренажерного зала (ежедневно, за исключением выходных дней с 08:00 до 16.00);
- услуги спортивного зала ул. Вокзальная, 5/2 (ежедневно, за исключением выходных дней с 11:00 до 14.00)
- услуги настольного тенниса (ежедневно, за исключением выходных дней, с 11:00 до 17.00)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 359040073915316482112313993369613528402878580833

Владелец Костицына Светлана Анатольевна

Действителен с 26.02.2024 по 25.02.2025